Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по ОМР
с функциями директора
ОГБОУ ТРЦДТ «Пульсар»
_____ Е.В. Захарова
«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель МКУ Отдел образования
Администрации Парабельского района
_____ О.Н. Арестова
«02» сентября 2024 года

Организационно-технологическая модель
проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Парабельском районе Томской области в 2024-2025 учебном году

I. Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Парабельском районе Томской области в 2024-2025 учебном году разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и изменениями, внесенными в Порядок, утвержденными приказами Минпросвещения России от 16.08.2021 № 565, от 13.03.2022 № 73, от 26.01.2023 № 55, от 05.08.2024 № 528, распоряжения Департамента образования Томской области от 29.08.2024 г. № 1179 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области с 2024-2025 учебном году», приказа ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» от 03.09.2024 № 330. (далее – организационно-технологическая модель).

2. В олимпиаде принимают участие обучающиеся Парабельского района, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

3. Для участников олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей с инвалидностью при необходимости организатором создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с пунктами 23, 24 Порядка. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети с инвалидностью принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

4. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

5. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

6. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на

следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады.

7. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, набранных при выполнении заданий). Заявления и согласия (бланки размещены на сайте МКУ Отдела образования Администрации Парабельского района по адресу http://parabelroo.tom.ru/?p=17971) хранятся у ответственного на площадке проведения соответствующего этапа олимпиады в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

8. Регистрация (запись) участника на школьный этап олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляется в ГИС «Сетевой город. Образование» (модуль «ВсОШ»). Запись участников олимпиады, набравших необходимое количество баллов для выхода в следующий (муниципальный, региональный) этапы олимпиады, осуществляется в ГИС «Сетевой город. Образование» автоматически.

9. Олимпиада в Парабельском районе проводится по 18 общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины.

10. Научно-методическое обеспечение всех этапов олимпиады осуществляют центральные предметно-методические комиссии олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – ЦПМК).

11. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады (разработка заданий и критериев оценивания, требований к организации и проведению школьного этапа по соответствующему предмету, с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, разработанных ЦПМК) осуществляют:

- по 12 общеобразовательным предметам (английский зык, география, история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика) – региональные предметно-методические комиссии (РПМК);
- по 6 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия) – Образовательный Фонд «Талант и успех».

12. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады по 18 общеобразовательным предметам обеспечивают РПМК, которые:

- разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады;
- по решению регионального оператора могут осуществлять выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

13. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады в Парабельском районе является МКУ Отдел образования Администрации Парабельского района.

II. Порядок организации и проведения соревновательных туров школьного и муниципального этапов

1. Сроки проведения школьного этапа: с 16 сентября по 1 ноября 2024 года.

2. Школьный этап олимпиады по общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия, проводится по заданиям, разработанным Фондом на платформе «Сириус.Курсы» по графику, согласно приложению 1 к организационно-технологической модели, в соответствии с требованиями, утвержденными приказом МКУ Отдела образования Администрации Парабельского района, размещенных на платформе «Сириус. Курсы» https://siriusolymp.ru/rules#requirement .

3. Школьный этап по **12** общеобразовательным предметам: география, иностранный язык (английский), история, литература, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика, проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку – для обучающихся 4-11 классов) РПМК по графику, установленному Департаментом образования Томской области, согласно приложению 1 к организационно-технологической модели, в соответствии с требованиям к организации и проведению школьного этапа, размещенных на сайте ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/ .

4. Сроки проведения муниципального этапа: с 7 ноября по 25 декабря 2024 года.

5. Муниципальный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным РПМК для обучающихся 7-11 классов, по графику, установленному Департаментом образования Томской области согласно приложению 2 к организационно-технологической модели, и требованиям по организации и проведению муниципального этапа, размещенных на сайте ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» http://rcro.tomsk.ru/munitsipal-ny-j-e-tap-vsosh-2024-2025/ .

6. Олимпиадные туры проводится на площадках, утвержденных приказом Отдела образования Администрации Парабельского района. На площадке проведения назначается ответственное лицо (координатор) проведения олимпиадных туров. Места проведения олимпиады должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады.

7. Доставка заданий на площадки проведения осуществляется рассылкой олимпиадных заданий на площадки проведения по электронной почте в зашифрованном виде. Передача ответственным лицам шифра от архива с заданиями осуществляется в день проведения олимпиадного тура. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляется ответственными лицами (координаторами) на площадках, в которых организуются соревновательные туры. Ответственное лицо на площадке проведения Олимпиады несет ответственность за сохранность переданных ему материалов.

8. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, в поле зрения участников размещаются часы. Все участники во время проведения олимпиады должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Время начала и окончания соревновательного тура олимпиады фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники соответствующего этапа олимпиады обеспечиваются черновиками (при необходимости); заданиями, бланками (листами) ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

9. В местах проведения соревновательных туров олимпиады вправе присутствовать: представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Департаментом образования Томской области. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя и документ, удостоверяющий личность).

10. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с Порядком проведения олимпиады, Положением об осуществлении общественного наблюдения

при проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Томской области, утвержденном распоряжением Департамента образования Томской области от 29.08.2024 г. № 1179.

11. До начала соревновательных туров:

- для участников проводится краткий инструктаж, в ходе которого они информируются о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;
- под руководством организаторов в аудитории участники заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

12. Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

13. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению олимпиады представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

14. Опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

15. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

16. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета. **Кодирование работ** осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми

участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

17. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких указаний на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

IV. Порядок организации проверки олимпиадных работ

1. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри школьного/муниципального этапов, состав которого по каждому общеобразовательному предмету утверждается приказом Отдела образования Парабельского района до начала проведения олимпиадных туров.

2. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников ОО, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады. Число членов жюри и школьного, и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должно составлять не менее 5 человек.

3. Жюри каждого этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ в соответствии с критериями и методикой оценки. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри;
- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и организационно-технологической моделью олимпиады;
- в соответствии с установленной квотой определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и оформляет итоговый протокол;
- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету;
- направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

4. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

5. В целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов муниципального этапа олимпиады региональный оператор ВсОШ – ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» вправе инициировать и организовать выборочную перепроверку региональными предметно-методическими комиссиями выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады. В случае перепроверки ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» извещает организатора муниципального этапа олимпиады о предоставлении соответствующих материалов. Порядок

проведения перепроверки выполненных заданий муниципального этапа олимпиады определяет региональный оператор ВсОШ – ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар».

6. Проверка олимпиадных работ школьного этапа ВсОШ по 6 предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия), выполняемым на платформе «Сириус. Курсы», осуществляется автоматически в тестирующей системе. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий. Разбор заданий по 6 предметам организуется разработчиками заданий на платформе «Сириус. Курсы».

7. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются:

на школьном этапе - на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации. Ссылки на страницы ВсОШ образовательных организаций размещаются на странице ВсОШ официального сайта Отдела образования Администрации Парабельского района http://parabelroo.tom.ru/;

на муниципальном этапе – на официальном сайте Отдела образования Администрации Парабельского района http://parabelroo.tom.ru/.

8. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

9. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на официальных сайтах образовательных организаций и официальном сайте Отдела образования Администрации Парабельского района.

V. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

1. По решению организатора анализ олимпиадных заданий и их решений может проводиться очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады, в ходе которого подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

3. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом в соответствии с организационно-технологической моделью соответствующего этапа олимпиады.

Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью соответствующего этапа олимпиады.

4. Апелляция, по решению организатора, может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

Апелляция подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по образцу, представленному в приложении 3.

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, Администрации Томской области, Департамента образования Томской области, ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в работе комиссии при рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть апелляцию без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

5. Для проведения апелляции организатором олимпиады создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее 3-х человек. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии в соответствии с Порядком проведения олимпиады, требованиям к организации и проведению соответствующего этапа ВсОШ. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение 4) и является окончательным.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, предварительный протокол оценивания работ участников.

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

6. Для проведения процедуры апелляции к результатам школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ – ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар» создает апелляционные комиссии по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

VI. Порядок подведения итогов школьного и муниципального этапов олимпиады

1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу. Жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования. В случаях отсутствия апелляций жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

2. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты соответствующего этапа по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты школьного этапа олимпиады

публикуются на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Результаты участников олимпиады 7-11 классов по каждому общеобразовательному предмету и классу направляются координатору муниципального этапа ВсОШ на электронный адрес insp_parabelroo@mail.ru в установленные приказом Отдела образования Администрации Парабельского района сроки для формирования сводного рейтинга и определения баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе.

3. Организатор муниципального этапа олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в муниципальном этапе ВсОШ, в том числе по шести предметам, проходящим на платформе «Сириус.Курсы», с учетом рекомендаций по границам баллов для участия в муниципальном этапе ВсОШ, предоставленных Фондом. Информация о баллах, необходимых для участия в муниципальном этапе доводится до участников олимпиады, публикуется на официальном сайте организатора в сети Интернет.

4. Результаты обучающихся 9-11 классов - участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, а также результаты обучающихся 7,8 классов по астрономии и физике, обучающихся 8 классов – по математике направляются региональному оператору ВсОШ по электронному адресу sarycheva@education.tomsk.ru по форме и в сроки, установленные распоряжением Департамента образования Томской области от 29.08.2024 № 1179.

5. Организатор регионального этапа олимпиады устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в региональном этапе ВсОШ. Информация о баллах, необходимых для участия в региональном этапе доводится до участников олимпиады, публикуется в сети Интернет на официальном сайте регионального оператора – ОГБОУ ТРЦРТ «Пульсар».

Приложение 1

Сроки проведения школьного этапа ВсОШ в Парабельском районе в 2024-2025 учебном году

№	Предмет	Дата проведения	Дата опубликования итоговых протоколов и внесения результатов в ГИС СГО не позднее:
1.	Экономика	23 сентября	30 сентября
2.	Литература	24 сентября	01 октября
3.	Право	25 сентября	02 октября
4.	География	26 сентября	03 октября
5.	Астрономия	27 сентября	«Сириус.Курсы»*
6.	Русский язык	1 октября	8 октября
7.	Труд (технология)	2, 3 октября	10 октября
8.	Физика	4 октября	«Сириус.Курсы»*
9.	Английский язык	7 октября	14 октября
10.	Экология	8 октября	15 октября
11.	История	9 октября	16 октября
12.	Биология (7-11 классы)	10 октября	«Сириус.Курсы»*
13.	Биология (5-6 классы)	11 октября	«Сириус.Курсы»*
14.	Обществознание	14 октября	21 октября
15.	Химия	15 октября	«Сириус.Курсы»*
16.	Математика (7-11 классы)	17 октября	«Сириус.Курсы»*
17.	Математика (4-6 классы)	18 октября	«Сириус.Курсы»*
18.	Физическая культура	21, 22 октября	29 октября
19.	Основы безопасности и защиты Родины	23, 24 октября	31 октября
20.	Информатика	25 октября	«Сириус.Курсы»*

** публикация и предоставление результатов производится не позднее 24 часов, после предоставления окончательных результатов Образовательным центром «Сириус»*

Приложение 2

Сроки проведения муниципального этапа ВсОШ в Томской области в 2024 – 2025 учебном году

№	Общеобразовательный предмет	Дата проведения	Дата опубликования и предоставления результатов
1.	Астрономия	11 ноября (понедельник)	20 ноября (среда)
2.	Литература	12 ноября (вторник)	26 ноября (вторник)
3.	Экономика	13 ноября (среда)	22 ноября (пятница)
4.	Физическая культура	14, 15 ноября (четверг, пятница)	25 ноября (понедельник
5.	Право	18 ноября (понедельник)	27 ноября (среда)
6.	Русский язык	19 ноября (вторник)	3 декабря (вторник)
7.	Экология	20 ноября (среда)	2 декабря (понедельник)
8.	Биология	22 ноября (пятница)	5 декабря (четверг)
9.	Английский язык	25 ноября (понедельник)	6 декабря (пятница)
10.	Физика	26 ноября (вторник)	9 декабря (понедельник)
11.	История	27 ноября (среда)	9 декабря (понедельник)
12.	Основы безопасности и защиты Родины	28, 29 ноября (четверг, пятница)	10 декабря (вторник)
13.	Обществознание	2 декабря (понедельник)	16 декабря (понедельник)
14.	География	3 декабря (вторник)	13 декабря (пятница)
15.	Математика	6 декабря (пятница)	17 декабря (вторник)
16.	Химия	9 декабря (понедельник)	18 декабря (среда)
17.	Информатика и ИКТ	10 декабря (вторник)	18 декабря (среда)
18.	Труд (технология)	11,12 декабря (среда, четверг)	19 декабря (четверг)

Приложение 3

Заявление участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
_____ этапа
ВсОШ по
_____

ученика (цы) _____класса
_____
_____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые) задание(я) *(указывается олимпиадное(ые) задание(я)*, так как я не согласен с выставленными мне баллами. Далее участник олимпиады обосновывает свое заявление

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____

дата подпись

Прошу рассмотреть заявление без моего участия _____
(да/нет)

Приложение 4

ПРОТОКОЛ №
рассмотрения апелляции участника _____ этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____

_____
(Ф.И.О. полностью)

Ученика(цы) _____ класса _____
_____
(полное название общеобразовательной организации)

Место проведения:
_____
(населенный пункт, наименование ОО, в которой проводится олимпиада)

Дата и время _____

Присутствуют: председатель, _____
Члены апелляционной комиссии: _____
_____
_____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути апелляции) _____
_____
_____
_____

Результат апелляции:
1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов
_____
_____
3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов
_____
_____
(указываются № вопросов, по которым произведена корректировка баллов и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи фамилия, инициалы)

Председатель апелляционной комиссии

_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)
_____ _____
(Ф.И.О. полностью) (подпись)