

## План работы ШМО учителей естественно — научных и математических дисциплин на 2024-2025 учебный год

### Состав методического объединения

1. Корлякова К.А. - учитель математики, химии, географии, биологии (руководитель МО)
2. Новосельцева Н.В. – учитель математики
3. Меленчук А.Г. - учитель физики и информатики

### Тема МО учителей естественно — научных и математических дисциплин :

«Повышение качества образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС путем совершенствования профессиональных компетенций педагогов и внедрения информационных технологий»

### Цель работы МО:

Повышение педагогического мастерства учителя через развитие профессиональных компетенций и создание необходимых условий для повышения качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых технологий.

### Задачи:

1. Проведение уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам естественно-математического цикла;
2. Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФООП и ФГОС общего образования;
3. Развитие представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования в области естествознания и математики.
4. Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, посещение семинаров, участие в творческих мастерских и интернет-сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеурочную работу;
5. Организация системной подготовки к ОГЭ по предметам естественно-математического цикла;
6. Продолжение работы по внедрению цифровых и интернет - технологий при подготовке учителей к урокам.
7. Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, посещение семинаров, участие в творческих мастерских и интернет-сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеурочную работу;
8. Организация системной подготовки к ГИА по предметам естественно-математического цикла;
9. Продолжение работы по внедрению цифровых и интернет - технологий при подготовке учителей к урокам.

### Основные функции МО:

- оказание практической помощи педагогам;
- поддержка педагогической инициативы инновационных процессов;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предметов по итогам внутришкольного

контроля;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом;
- организация открытых уроков;
- ознакомление с методическими разработками по предметам, анализ методики преподавания;
- изучение актуального педагогического опыта;
- отчеты о профессиональном образовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах;
- укрепление материальной базы и содержание средств обучения, в том числе учебно - наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями к образованию.

## Направления работы ШМО в 2024 -2025 учебный год:

### 1. Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы ШМО на 2024-2025 учебный год.	Август	Руководитель ШМО	План работы ШМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников ШМО	Сентябрь	Руководитель ШМО	См. характеристика кадрового потенциала ШМО
1.3	Проведение заседаний ШМО	В течение года	Руководитель ШМО	План заседаний ШМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, участие в РМО, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	В течение года	Члены ШМО	План работы школы, план работы ШМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанПин, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены ШМО	Журналы по технике безопасности охране труда
1.6	Утверждение тем по самообразованию	сентябрь	Члены ШМО	См. раздел «Тема самообразования учителей»
1.7	Анализ работы ШМО за 2024-2025 уч. год	май 2025 г	Руководитель ШМО	Анализ работы ШМО
1.8	Составление плана работы ШМО на 2025-2026 учебный год	Май 2025	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	План работы ШМО

## 2. Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация ШМО
2.2	Разработка и согласование рабочих программ по предметам	Август	Члены ШМО Руководитель ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.3	Разработка и согласование рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Члены ШМО Руководитель ШМО	Рабочие программы членов ШМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены ШМО	Методическая копилка
2.5	Подготовка и проведение всероссийских проверочных работ по предметам	Осень, весна	Руководитель ШМО	График проведения контрольных работ
2.6	Участие в работе ШМО и педагогических советов	В течение года	Члены ШМО	Конспект выступления
2.8	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - ФГОС ООО третьего поколения - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	Июль-август  В течение года	Члены ШМО	Протокол заседания ШМО
2.9	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов	В течение года	Члены ШМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

### 3. Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах	В течение года	Члены ШМО	Информация
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам, функциональной грамотности	Октябрь	Члены ШМО	Итоги результатов
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях	В течение года	Члены ШМО	Приказ администрации школы

### Подготовка к ОГЭ

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	Участие в тренировочных экзаменах ОГЭ, выполнение независимой контрольной работы по алгебре, геометрии, химии, биологии, географии, физики, информатике в 9 классе	в течение года	Учителя-предметники
2	Активная просветительская работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации.	в течение года	Учителя-предметники
3	Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях учащихся.	в течение года	Учителя-предметники
4	Работа с бланками ОГЭ.	в течение года	Учителя-предметники
5	Работа по общешкольному плану-графику подготовки учащихся к ОГЭ в 9 классе	в течение года	Учителя-предметники
6.	Организация и проведение пробного ОГЭ в 9 классе.	в течение года	Учителя-предметники Зам. по УВР

**План заседаний**  
**ШМО учителей естественно — научных и математических**  
**дисциплин на 2024-2025 учебный год**

Срок проведения	Тематика заседания	Ответственный
<b>I заседание (август-сентябрь)</b>	<p><b>Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2024-2025 учебный год.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсуждение и редактирование плана работы на 2024 - 2025 учебный год.</li> <li>2. Согласование рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности учителей-предметников.</li> <li>3. Утверждение тем по самообразованию учителей.</li> <li>4. Изучение требований обновленных ФГОС ООО в контексте формирования и оценки функциональной грамотности учащихся.</li> <li>5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.</li> </ol>	Руководитель ШМО Учителя - предметники
<b>II заседание (ноябрь)</b>	<p><b>Тема: «Использование межпредметных связей на уроках естественно-математического цикла»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции.</li> <li>2. Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения.</li> <li>3. Подведение итогов успеваемости за 1четверть.</li> <li>4. Подведение итогов школьного тура и подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>5. Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения.</li> <li>6. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2024-2025 уч. года и о материалах ВПР</li> </ol>	Руководитель ШМО Учителя - предметники
<b>III заседание (январь)</b>	<p><b>Тема: «Используемые образовательные технологии на уроках по ФГОС нового поколения».</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики.</li> <li>2. Использование ИКТ на уроках химии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС</li> <li>3. Организация повторения при подготовке к ОГЭ.</li> <li>4. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2024-2025 уч. года и о материалах ВПР (весна - 2025)</li> </ol>	Руководитель ШМО Учителя - предметники

<b>IV</b> <b>заседание</b> <b>(март)</b>	<b>Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»</b> 1. Обмен опытом: «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ » 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО	Руководитель ШМО Учителя - предметники
<b>V</b> <b>заседание</b> <b>(май-июнь)</b>	<b>Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</b> 1. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 2. Анализ работы ШМО в 2024-2025 учебном году. 3. Перспективный план работы ШМО на 2025 – 2026 учебный год.	Руководитель ШМО Учителя - предметники