

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШПАЛОЗАВОДСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 4 от 31.08.2017 года

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ

от 01 сентября 2017 № 54



**Положение о
Педагогическом совете**

ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагогические работники, библиотекарь. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приёма на работу является членом Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательного учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников образовательного учреждения с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенция педагогического совета

- 3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012г Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», с Уставом образовательного учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения.
- 3.2. Разработка и принятие программы развития учреждения, образовательных программ, плана работы на год.
- 3.3. Выбор вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации;
- 3.4. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 3.5. Определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий.
- 3.6. Принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также об оставлении на повторное обучение по согласованию с родителями (законными представителями), переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану (на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии по заявлению), о выпуске из Учреждения.
- 3.7. Принятие решения об отчислении обучающихся из Учреждения, в случаях, предусмотренных Законом и настоящим Уставом;
- 3.8. Принятие решения о порядке проведения самообследования;
- 3.9. Принятие решения о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почетных званий;
- 3.10. Принятие решения о поощрении обучающихся и награждении выпускников Учреждения золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» и похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».
- 3.11. Принятие локальных актов школы, изменений и дополнений к ним.
- 3.12. Педагогический совет вправе принимать решения по другим вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов управления Учреждением.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и др. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- утверждение образовательных программ;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Директор – председатель Педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря. Секретарь избирается на учебный год.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы общеобразовательного учреждения.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются не менее одного раза в четверть.

5.4. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые Педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов данной группы.

5.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. Руководитель образовательного учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета образовательного учреждения входит в его номенклатуру дел, хранится в учреждении постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.